



Zur Unterstützung des Vorstandes der Agenda Varel sowie zur Umsetzung des Bürgerbeteiligungsmodells suchen wir in Teilzeit (ca. 20 Wochenstunden), zunächst befristet bis 31.12.2021 zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

Vernetzer/in (m/w/d).

Sie bringen die Stadt Varel mit Inspiration und Ideen nach vorn? „Agenda Varel“ ist Ihnen vielleicht schon ein Begriff und idealerweise haben Sie sich bereits mit ökologischen, ökonomischen und sozialen Fragen der heutigen Zeit auseinandergesetzt? Zudem sind Ihnen Bürgerbeteiligungsprozesse kein Fremdwort? Dann bewerben Sie sich!

Das sollen Sie leisten:

- Organisation und Betrieb der Geschäftsstelle der Agenda Varel und Unterstützung des Vorstandes
- Weiterentwicklung des Bürgerbeteiligungsmodells der Agenda
- Betreuung der Anlaufstelle von Bürgern für Bürger als „Marktplatz“ für Vernetzung, Beratung und Vermittlung von Ideengebern – wie mache ich aus passiven Bürgern Mitmacher?
- Ausbau und Strukturierung des bestehenden Netzwerkes der Stadt u.a. mit Vereinen und Politik
- Durchführung von Workshops und Vorträgen; Gestaltung von Netzwerktreffen in verschiedenen Formaten, Unterstützung der aktiven Projektgruppen
- Pressearbeit und Betreuung der Online-Medien
- Ggf. Fundraising und Fördermittelberatung

Das können Sie erwarten und erreichen:

- Voll ausgestattetes Büro inkl. Dienstnotebook und Diensthandy
- Eine spannende und abwechslungsreiche Tätigkeit
- Teilnahme an Fortbildungen und Seminaren
- Arbeit in einem kleinen Team
- Zeitliche Flexibilität

Das bringen Sie mit:

- Ein abgeschlossenes Studium, vorzugsweise Kommunikationswissenschaft, Kulturmanagement oder haben sich durch betriebliche Aus- und Weiterbildung qualifiziert
- Selbstständige und eigenständige Arbeitsweise
- Kommunikationsstärke, Effizienz, Verhandlungsgeschick und eine gewisse Durchsetzungsstärke
- Schwung und Kreativität
- Und: Sie arbeiten gern mit Menschen und machen das ggf. auch abends und am Wochenende

Sie fangen nicht von vorn an! Sie werden von einer Kollegin, dem Vorstand und dem bestehenden Netzwerk unterstützt. Schauen Sie doch auf die Internetseite (www.agenda-varel.de), um sich umfassender zu informieren. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung, Ihrer möglichen wöchentlichen Arbeitszeit sowie Ihres frühestmöglichen Arbeitsbeginns.

Vorstellungsgespräche finden ab dem 11.01.2021 statt. Ihre Bewerbung senden Sie bitte per Post oder per Mail im PDF-Format bis zum **06.01.2021** an:

Trägerverein der Lokalen Agenda in Varel e.V., z.Hd. Hans-Joachim Meyer zum Felde
Dangaster Str. 65, 26316 Varel, hansmeyerzfelde@aol.com, Tel.: 04451-81760